



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

FORMULARZ PROJEKTU DLA RODZINY/OPIEKUNÓW FAKTYCZNYCH OSÓB OBJĘTYCH WSPARCIEM W PORJEKCIE

„Centrum Asystentury w powiecie polkowickim”

FEDS.07.07-IP.02-0076/23

Wypełnia realizator projektu	
Data wpływu formularza	
Podpis osoby przyjmującej formularz	
Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie	☐ tak ☐ nie
Podpis osoby kwalifikującej do udziału w projekcie	

Instrukcja wypełniania Formularza:

1. Swoją odpowiedź prosimy zaznaczyć krzyżykiem (X).
2. Prosimy pisanie **DRUKOWANYMI LITERAMI** wymaganych informacji.
3. Wypełniając formularz skorzystaj z definicji na końcu dokumentu.
4. Wymagane jest wypełnienie wszystkich pól – jeśli dotyczy. Brak wymaganych informacji może skutkować odrzuceniem formularza.
5. Wymagane jest złożenie własnoręcznych, w miarę możliwości czytelnych podpisów w wyznaczonych miejscach w formularzu.

Dane kandydata/tki na uczestnika/uczestniczkę projektu		
1.	Imię i nazwisko	
2.	PESEL	
3.	Inny identyfikator (wypełnij tylko wtedy, gdy nie masz nr PESEL)	Nazwa i nr identyfikatora
4.	Płeć	☐ kobieta ☐ mężczyzna ☐ inna
5.	Obywatelstwo	☐ polskie ☐ brak obywatelstwa polskiego - obywatel kraju Unii Europejskiej ☐ brak obywatelstwa polskiego lub kraju Unii Europejskiej - obywatel kraju spoza Unii Europejskiej lub bezpaństwowiec



6.	Wykształcenie	☐ średnie I stopnia lub niższe (ISCED 0–2) ☐ ponadgimnazjalne (ISCED 3) lub policealne (ISCED 4) ☐ wyższe (ISCED 5–8)
Dane kontaktowe kandydata/teki na uczestnika/uczestniczkę projektu		
7.	Województwo	
8.	Powiat	
9.	Gmina	
10.	Miejscowość	
11.	Ulica	
12.	Numer budynku i mieszkania	
13.	Kod pocztowy	
14.	Telefon kontaktowy	
15.	Adres e-mail	
Sytuacja kandydata/teki na uczestnika/uczestniczkę projektu		
16.	Osoba obcego pochodzenia	☐ tak ☐ nie
17.	Osoba państwa trzeciego	☐ tak ☐ nie
18.	Przynależność do mniejszości: - narodowej, takiej jak: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska - etnicznej, takiej jak: karaïmska, łemkowska, romska, tatarska	☐ tak ☐ nie ☐ odmowa podania informacji
19.	Osoba bezdomna lub dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐ tak ☐ nie ☐ odmowa podania informacji
20.	Osoba z niepełnosprawnościami JĘŚLI TAK – PROSZĘ DOŁĄCZYĆ WAŻNE ORZECZENIE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI LUB DOKUMENT RÓWNOZNACZNY	☐ tak ☐ nie ☐ odmowa podania informacji



Status na rynku pracy UCZESTNIKA projektu Zaznacz tylko w jednym punkcie – albo 21. albo 22. albo 23. Następnie zaznacz tylko jedną dodatkową informację w ramach wybranego punktu.		
21.	☐ osoba bezrobotna , w tym:	☐ długotrwale bezrobotna ☐ inne
22.	☐ osoba bierna zawodowo , w tym:	☐ nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu ☐ ucząca się lub odbywająca kształcenie Podaj planowaną datę zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej: ☐ inne
23.	☐ osoba pracująca , w tym:	☐ prowadząca działalność na własny rachunek ☐ pracująca w administracji rządowej ☐ pracująca w administracji samorządowej (z wyłączeniem szkół i placówek systemu oświaty) ☐ pracująca w organizacji pozarządowej ☐ pracująca w mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwie ☐ pracująca w dużym przedsiębiorstwie ☐ pracująca w podmiocie wykonującym działalność leczniczą ☐ pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra pedagogiczna) ☐ pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra niepedagogiczna) ☐ pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra zarządzająca) ☐ pracująca na uczelni ☐ pracująca w instytucie naukowym ☐ pracująca w instytucie badawczym ☐ pracująca w instytucie działającym w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz ☐ pracująca w międzynarodowym instytucie naukowym ☐ pracująca dla federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki ☐ pracująca na rzecz państwowej osoby prawnej ☐ inne



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

W jaki sposób chcesz być poinformowany o wyniku rekrutacji do Projektu?

☐ telefonicznie:

☐ poprzez SMS:

☐ poprzez e-mail:

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe dane są zgodne z prawdą. Jednocześnie zostałem/am pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń nieprawdy lub zatajenie prawdy.

.....
(miejscowość, data)

.....
**podpis rodziny/opiekuna faktycznego osoby z
niepełnosprawnością objętą wsparciem w
projekcie)**

Zapoznałem/am się z regulaminem rekrutacji do Projektu „Centrum Asystentury w powiecie polkowickim” dostępnym na stronie internetowej www.eudajmonia.pl oraz w Biurze Projektu i składając Formularz akceptuję jego postanowienia.

.....
**podpis rodziny/opiekuna faktycznego osoby z
niepełnosprawnością objętą wsparciem w
projekcie)**



OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż według poniższej definicji jestem rodziną/opiekunem faktycznym osoby z niepełnosprawnością objętej wsparciem w projekcie w „Centrum Asystentury w powiecie polkowickim”

Przez **opiekuna faktycznego** (nieformalnego) rozumiemy – osobę opiekującą się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędącą opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki (nie dotyczy rodziców zastępczych), najczęściej członek rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz. **Przez rodzinę** należy rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące

Imię i nazwisko osoby z niepełnosprawnością (OzN) objętej wsparciem w projekcie	
Rodzaj relacji z OzN – uczestnikiem projektu objętym usługą w projekcie (np. stopień pokrewieństwa np.: mąż, żona, partner życiowy, brat, siostra lub funkcja – np opiekun, przewodnik itp.)	

.....
**podpis rodziny/opiekuna faktycznego osoby z
niepełnosprawnością objętą wsparciem w
projekcie)**



Klauzula informacyjna Instytucji Pośredniczącej Funduszami Europejskimi dla Dolnego Śląska 2021-2027:

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy we Wrocławiu, ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-407 Wrocław.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FEDS 2021-2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z tym, że:

1. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, a w przypadku danych szczególnej kategorii art. 9 ust. 2 lit. g RODO), który określa:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.



- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 lit 1 ust. b RODO).
 3. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

IV. Zakres przetwarzanych danych.

Zakres danych, które możemy przetwarzać został określony w art. 87 ust. 2 ustawy wdrożeniowej.

V. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, z systemu teleinformatycznego lub z rejestrów publicznych, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy wdrożeniowej.

VI. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciłyśmy wykonywanie zadań w FEDS 2021-2027,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VII. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:



1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO – jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 21 ust. 1 RODO,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

X. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

XI. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Dyrektora Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (WUP we Wrocławiu, ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-407 Wrocław),
- elektronicznie (adres e-mail: iod@dwup.pl).

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis rodziny/opiekuna faktycznego osoby z
niepełnosprawnością objętą wsparciem w projekcie)



Klauzula informacyjna Fundacji Eudajmonia w związku z realizacją projektu „Centrum Asystentury w powiecie polkowickim” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027:

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO³, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027⁴, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Administratorem Państwa danych jest:

Fundacja Eudajmonia, ul. Borówkowa 5a, 59-101 Polkowice.

II. Cel przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją FEDS 2021-2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z tym, że:

1. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, a w przypadku danych szczególnej kategorii art. 9 ust. 2 lit. g RODO), który określa:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

⁴ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.



- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 lit 1 ust. b RODO).
 3. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

4. Zakres przetwarzanych danych.

Zakres danych, które możemy przetwarzać został określony w art. 87 ust.2 ustawy wdrożeniowej.

5. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą lub z rejestrów publicznych, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy wdrożeniowej.

6. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. IP DWUP, który zlecił nam wykonywanie zadań w FEDS 2021-2027,
2. instytucjom zarządzającym, instytucjom pośredniczącym, instytucji audytowej, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy wdrożeniowej,
3. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.



6. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO – jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 21 ust. 1 RODO,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

9. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Fundację Eudajmonia danych osobowych, prosimy kontaktować się z w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Borówkowa 5a, 59-101 Polkowice),
- elektronicznie (adres e-mail: eudajmonia@eudajmonia.pl).

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis rodziny/opiekuna faktycznego osoby z niepełnosprawnością objętą wsparciem w projekcie)



SŁOWNIK POJĘĆ:

Definicje:

1. Osoba obcego pochodzenia to osoba, która nie ma polskiego obywatelstwa.
2. Osoba państwa trzeciego to osoba, która nie ma obywatelstwa kraju Unii Europejskiej; również bezpaństwowiec.
3. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań to osoba:
 - 1) bez dachu nad głową, w tym żyjąca w przestrzeni publicznej lub zakwaterowana interwencyjnie;
 - 2) bez mieszkania, w tym zakwaterowana w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoba opuszczająca instytucję penitencjarną /karną /medyczną, instytucję opiekuńczą, osoba otrzymująca długookresowe wsparcie z powodu bezdomności (specjalistyczne zakwaterowanie wspierane);
 - 3) z niezabezpieczonym zakwaterowaniem, w tym w lokalach niezabezpieczonych – przebywająca czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywająca w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak posiadania takiego, wynajmująca nielegalnie lub nielegalnie zajmująca ziemię, osoba posiadająca niepewny najem z nakazem eksmisji, osoba zagrożona przemocą;
 - 4) zamieszkująca w nieodpowiednich warunkach mieszkaniowych, w tym zamieszkująca konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przeludnienia;
 - 5) niezamieszkująca w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowana na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także niezamieszkująca w lokalu mieszkalnym i zameldowana na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.

Do tej kategorii nie należy osoba dorosła mieszkająca z rodzicami, chyba , że jest w kryzysie bezdomności lub mieszka w nieodpowiednich i niebezpiecznych warunkach.

4. Osoba bezrobotna, to osoba, która nie pracuje, ale jest gotowa do podjęcia pracy i aktywnie jej poszukuje (to osoba zarejestrowana w PUP ale też niezarejestrowana, ale poszukująca pracy i gotowa do jej podjęcia).
5. Osoba długotrwale bezrobotna to osoba zarejestrowana w PUP przez ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.)
6. Osoba bierna zawodowo to osoba, która nie pracuje i nie poszukuje aktywnie pracy (lub nie jest gotowa do podjęcia pracy).
7. Osoba pracująca to osoba:
 - 1) w wieku od 15 do 89 lat, która: wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne;



- 2) posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracuje (ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie)
- 3) produkująca towary rolne, których główna część przeznaczona jest na sprzedaż lub barter.
- 4) osoba prowadząca działalność na własny rachunek, czyli prowadząca działalność gospodarczą lub działalność, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221, z późn. zm.), gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:
 - a) osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;
 - b) osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, działalności, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódź czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konferencjach, konwencjach lub seminariach);
 - c) osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracę wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego;
- 5) osoba bezpłatnie pomagająca członkowi rodziny prowadzącemu działalność, który jest uznawany za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”;
- 6) osoba przebywająca na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim/ wychowawczym, o której mowa w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), chyba że są zarejestrowana już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo);
- 7) studenci, którzy są zatrudnieni lub prowadzą działalność gospodarczą;
- 8) osoby skierowane do odbycia zatrudnienia subsydiowanego.
- 9) opiekun faktyczny (nieformalny) – osoba opiekująca się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędąca opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki (nie dotyczy rodziców zastępczych), najczęściej członek rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz

Ver.07 .2025



**⁵OŚWIADCZENIE O SZCZEGÓLNYCH POTRZEBACH W TYM TYCH, WYNIKĄCYCH Z
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI**

.....
(imię i nazwisko)

Proszę w odpowiednim miejscu wpisać potrzeby	Przestrzeń dostosowana do niepełnosprawności ruchowych: ☐ tak ☐ nie jakie?
	Alternatywne formy materiałów: ☐ tak ☐ nie jakie?
	Zapewnienie systemu wspomagającego słyszenie: ☐ tak ☐ nie jakie?
	Zapewnienie tłumacza języka migowego: ☐ tak ☐ nie jakie?
	Inne: ☐ tak ☐ nie jakie?

Wiem, że w trakcie projektu moja sytuacja osobista lub stan zdrowia mogą się zmienić.
Mogę potrzebować innych ułatwień lub usług. Zgłoszę to do realizatorów Projektu.

.....
**podpis rodziny/opiekuna faktycznego osoby z
niepełnosprawnością objętą wsparciem w
projekcie)**

Ver.07.2025

⁵ Należy wypełnić, jeśli dotyczy